

LAVORO E STAGE nelle istituzioni europee Come lavorare per l'Unione europea agg. 6.18

I funzionari della Commissione rispecchiano la varietà culturale dei paesi membri dell'Unione europea. Essi devono sentirsi a proprio agio in un ambiente di lavoro multiculturale e multilinguistico, fuori dal proprio paese d'origine. Il personale della Commissione viene assunto in tutti gli Stati membri. In linea di massima, il lavoro quotidiano dei funzionari si svolge in tre lingue principali - francese, inglese e tedesco - anche se le proposte legislative formali vengono presentate in tutte le lingue ufficiali. Non esiste un sistema di contingenti nazionali per i funzionari europei, giacché esso sarebbe contrario al principio di non discriminazione tra cittadini dell'Unione. La Commissione si adopera tuttavia per garantire una ripartizione più o meno equilibrata tra le nazionalità. Di solito, nel corso della sua carriera, un funzionario della Commissione lavora in quattro o cinque diverse direzioni generali. Anche all'interno di una stessa DG si può comunque passare da un settore d'attività a un altro. Esiste però anche la possibilità di rimanere in una DG e perfezionare le proprie conoscenze specialistiche nel settore di attività prescelto. L'UE offre non solo un ampio ventaglio di opportunità di carriera nelle dinamiche e culturalmente ricche città di Bruxelles, Lussemburgo e Strasburgo, ma anche numerosi posti nelle agenzie dislocate in tutta Europa e presso le delegazioni dell'UE in tutto il mondo. Sono oltre 600 le persone che lavorano in queste sedi sparse per il mondo con mansioni diplomatiche, di assistenza tecnica o d'informazione. Nel sito http://europa.eu/epso/index_it.htm sono presenti tutte le informazioni sulle diverse figure professionali presenti nelle istituzioni europee, sulle **opportunità di lavoro o tirocinio** che esse offrono in Europa ed in giro per il mondo. Il processo di candidatura per un posto presso un'istituzione o un organo dell'UE varia a seconda della tipologia di contratto. Senza contare le attività freelance, esistono varie categorie di contratti di lavoro: permanente, a tempo determinato o temporaneo, tirocini ed esperti nazionali distaccati.

Tipi di contratto

Funzionario permanente: Contratto a tempo indeterminato, appartengono a tre categorie: amministratori (AD), assistenti (AST) e assistenti-segretari (AST/SC). Le istituzioni selezionano i candidati a impieghi a tempo indeterminato mediante concorsi generali pubblicati sul sito EPSO

Agenti contrattuali: contratto a tempo determinato (6-12 mesi), assunti per svolgere funzioni manuali o di supporto amministrativo. Il personale viene scelto da un elenco di candidati (i cui nomi sono raccolti in una banca dati) a seguito di una procedura di selezione organizzata di norma da EPSO.

Agenti temporanei: contratto a tempo determinato, solitamente disponibili in settori altamente specializzati, quali la ricerca scientifica. La selezione e l'assunzione degli agenti temporanei sono generalmente gestite dalle singole istituzioni e agenzie dell'UE.

Esperti nazionali distaccati: dipendenti pubblici nazionali o persone occupate nel settore pubblico che lavorano temporaneamente per un'istituzione dell'UE. Il periodo di distacco può andare da un minimo di 6 mesi ad un massimo di 4 anni. Per fare domanda contattare la rappresentanza permanente nel proprio paese.

Tirocinanti: Ogni anno le istituzioni europee danno a più di 1.200 giovani la possibilità di ampliare le loro competenze professionali, sviluppare le loro qualità personali e migliorare la conoscenza dell'UE attraverso i programmi di tirocinio presso le proprie sedi per tirocini che possono durare 3-6-12 mesi.

Le mansioni del tirocinante possono essere diverse, si può essere chiamati a organizzare gruppi di lavoro e riunioni, redigere informazioni e documentazione, preparare relazioni e rispondere a domande di informazione, nonché partecipare a riunioni d'unità e altri eventi. Possono inoltre essere previste mansioni specifiche legate ad un particolare dipartimento: i giuristi della Commissione svolgono funzioni diverse rispetto agli economisti della Corte dei conti o agli amministratori generici del Parlamento.

EuropeDirect - Agenzia Eurodesk TRIESTE

Comune di Trieste, via della Procureria 2/a, 34121

tel. +39 040-675.4141 fax +39 040-675.4142 europedirect@comune.trieste.it europedirect.comune.trieste.it



comune di trieste



Possono candidarsi laureati in qualsiasi disciplina, a condizione di aver ottenuto il diploma (se l'originale non è ancora disponibile, basta normalmente fornire una copia). Diversamente dalle posizioni permanenti, la cittadinanza di un paese dell'UE non è obbligatoria (un numero limitato di posti è infatti riservato ai cittadini extra UE). Serve però la conoscenza di due lingue dell'UE. Un'esperienza professionale e un'istruzione post-universitaria sono preferibili, ma generalmente non indispensabili.

La maggior parte dei tirocini prevedono un compenso, per lo più di circa 1000 euro al mese.

Come la maggior parte delle attività professionali svolte all'interno delle istituzioni europee, i tirocini vengono per lo più offerti a Bruxelles o Lussemburgo.

Le procedure di selezione dei tirocinanti sono gestite dalle singole istituzioni e agenzie dell'UE. Le domande vanno in genere presentate online, anche se a volte è richiesta anche la copia su carta dell'atto di candidatura. Le domande vengono accolte da quattro a nove mesi prima dell'inizio del tirocinio, per cui occorre presentare la domanda per tempo. Per maggiori informazioni si può consultare la guida rapida ai tirocini UE http://europa.eu/epso/apply/how_apply/importantdocuments/index_en.htm

In quali istituzioni posso fare un tirocinio?

Parlamento europeo - <http://www.europarl.europa.eu/atyourservice/it/20150201PVL00047/Tirocini>

Commissione europea - <https://ec.europa.eu/stages/>

Consiglio dell'Unione Europea - www.consilium.europa.eu/it/general-secretariat/jobs/traineeships/

Corte di Giustizia dell'Unione Europea - https://curia.europa.eu/jcms/jcms/jo2_7008/

Corte dei Conti - www.eca.europa.eu

Mediatore Europeo - <https://www.ombudsman.europa.eu/trainee/en/rules.htm>

Banca Europea degli Investimenti - www.bei.org/about/jobs/index.htm

Comitato Economico e Sociale - <https://www.eesc.europa.eu/en/work-with-us/traineeships>

Comitato delle Regioni - www.coleurope.eu/

Banca Centrale Europea - <http://www.ecb.europa.eu/careers/html/index.en.html>

Agenzie europee - https://europa.eu/european-union/about-eu/agencies_it

Agenzia europea per la sicurezza delle reti e dell'informazione

<https://www.enisa.europa.eu/recruitment/vacancies>

Centro di traduzione degli organi dell'Unione europea - <http://cdt.europa.eu/en/jobs>

Centro europeo per lo sviluppo e la formazione professionale - www.cedefop.europa.eu/en

Ufficio per l'armonizzazione del mercato interno - <https://euipo.europa.eu/ohimportal/it/home>

Laureati e laureandi hanno la possibilità di effettuare stage in alcune Organizzazioni Internazionali e Delegazioni UE nel mondo. Il numero dei candidati ammessi e la durata del tirocinio variano da istituzione ad istituzione.

Ministero degli Esteri - <https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani/opportunita>

Delegazioni nel mondo: https://eeas.europa.eu/headquarters/headquarters-homepage_en

EuropeDirect - Agenzia Eurodesk TRIESTE

Comune di Trieste, via della Procureria 2/a, 34121

tel. +39 040-675.4141 fax +39 040-675.4142 europedirect@comune.trieste.it europedirect.comune.trieste.it

